

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI

Nome	Andrea Orlandin
Data di nascita	07/02/1975
Qualifica	Collaboratore Amministrativo Senior
Amministrazione	Ulss 5 Polesana
Incarico attuale e servizio di appartenenza	Funzionario UOC Economato, Provveditorato e Gestione della Logistica
Num. Tel. Ufficio	0425/393925
Fax dell'Ufficio	0425/393641
E-mail istituzionale	andrea.orlandin@aulss5.veneto.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Diploma di Maturità Classica e Laurea in Economia Aziendale
Altri titoli di studio e professionali	Luglio-Dicembre 2002: ho lavorato nell'ambito del credito nella società Agos Itafinco Spa Dal 2003 dipendente dell'Ulss 19 di Adria ed ora dipendente dell'Ulss 5 Polesana
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>Sono stato assunto con primo incarico al Controllo di Gestione a partire dal 07/01/2003 con decreto Direttore Generale 532/2002, unità operativa dove ho avuto modo di approfondire la conoscenza dei flussi sanitari e dell'analisi dei dati; successivamente con decreto del Direttore Generale n. 62 del 04/02/2009 sono stato nominato Responsabile dell'Ufficio Gestione Bilancio; con decreto 397 del 03/07/2009 mi è stata conferita la posizione organizzativa Sezione Bilancio, ed in seguito della Posizione Organizzativa Bilancio Sanitario (dec 801/2015). Con decreto 317 del 28/04/2010 sono stato inquadrato nel profilo di collaboratore amministrativo professionale esperto cat. DS dal 15/05/2010.</p> <p>In data 15/03/2018 ho comunicato la mia disponibilità, in seguito ai processi di riorganizzazione conseguenti alla legge regionale 19/2016, a trasferire la mia sede di lavoro a Rovigo con una modifica dei contenuti della mia posizione organizzati in "PO Ciclo attivo – Gestione piano dei conti – Rendicontazioni economiche trimestrali – Utilizzo strumenti per interrogazioni data base di contabilità – Gestione Bilancio area Sanitaria – Gestione Contabile del Patrimonio netto."</p> <p>Dal 04 marzo 2019 con nota prot 17385/2019 sono stato assegnato all'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, dove seguo principalmente le procedure di gara degli affidamenti relativi ai servizi dell'area del sociale e assicurativi, oltre ad altri servizi di</p>

	diversa natura (es. servizi relativi alla manutenzione del parco auto). Con Deliberazione 889 del 13/11/2019 mi è stato attribuito l'incarico di Funzione ex art. 14-23 del CCNL 21/05/2018 "Ufficio Servizi Sociali e Servizi Assicurativi" nell'ambito dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica.
Capacità linguistiche	Comprensione Inglese buona, parlato sufficiente
Capacità dell'uso delle tecnologie	Buona capacità di utilizzo dei programmi di analisi dati, rispetto ai quali ho tenuto anche corsi di formazione per personale dipendente interno; ottimo l'utilizzo dell'intero pacchetto office, rispetto al quale ho tenuto corsi per personale interno; capacità di estrazione dei dati dai gestionali interni (NFS). Conoscenze di base di programmazione in Visual Basic. Utilizzo di NFS, QlikView (datawarehouse aziendale alla cui realizzazione ho collaborato nei moduli farmaceutica, specialistica, analitica, budget), CupInsiel, FK. Capacità di produzione DB relazionali con reportistica ai fini della gestione organizzata dei dati.
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<p>Il sottoscritto Orlandin Andrea nato a Cavarzere (VE) il 07/02/1975, residente a Cavarzere (VE) via Mazzini, n.50/B, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, dichiara:</p> <p>Ho pubblicato sul numero 62 del 2007 di MECOSAN, rivista di management sanitario dell'Università Bocconi, un articolo dal titolo "Balanced scorecard in sanità: la realizzazione di mappe strategiche" che analizza le strategie dell'Agenzia Socio Sanitaria del Veneto attraverso il metodo della Balanced Scorecard.</p> <p>Corso di specializzazione post-laurea "Advanced Program in Economia Sanitaria" promosso dalla Regione Veneto in collaborazione con l'Università "Ca' Foscari" di Venezia, attraverso la propria società strumentale Ca' Foscari Formazione e Ricerca s.r.l. – svolto presso la sede di Ca' Foscari Formazione e Ricerca dal 5 aprile al 20 novembre 2005, per un totale di 45 giornate, corrispondenti a n. 315 ore di lezione, superando con esito positivo e punteggio massimo la prova di valutazione finale del corso.</p> <p>Corso di specializzazione post-laurea "Advanced Program in Economia Sanitaria – Corso avanzato": il programma del corso è stato articolato in 3 moduli, svolti in altrettanti fine settimana nelle giornate di venerdì, sabato e domenica, corrispondenti a 51 ore complessive di lezione, secondo il seguente schema:</p> <p>Modulo 1: Provveditorato –economato (9-10-11 giugno 2006): gli argomenti affrontati riguardano i sistemi e gli strumenti di gestione degli acquisti in sanità, l'analisi della normativa e la gestione del rischio clinico.</p> <p>Modulo 2: Sistemi Informativi (15, 16, 17 settembre 2006): gli argomenti affrontati riguardano i sistemi informativi socio-sanitari.</p> <p>Modulo 3: Gestione del Personale (3, 4, 5 novembre 2006): è stata affrontata la gestione del personale nelle aziende sanitarie, con particolare riguardo alla responsabilità delle decisioni e alla motivazione nell'ambiente di lavoro.</p> <p>Oltre ad aver partecipato dal 2006 ad oggi a numerosi altri corsi di formazione (in ambito contabile, fiscale, analisi costi, ecc) ho organizzato personalmente molti eventi formativi a favore del personale dipendente sull'utilizzo degli strumenti informatici, sui sistemi di valutazione e sull'utilizzo del datawarehouse aziendale.</p> <p>Altre esperienze formative:</p> <p>1. Ho partecipato alla giornata di formazione "Advanced Program in Economia Sanitaria – Professional Coaching" sul tema "L'analisi della gestione economica delle Aziende Sanitarie condotta attraverso indici. Applicazione al caso della Regione</p>

Veneto” svolto a Venezia;

2. Ho partecipato al convegno “La pianificazione strategica e il controllo di gestione nelle aziende sanitarie” svolto a Padova presso Azienda Ospedaliera;
3. Ho partecipato al “Corso di informazione e formazione per videoterminalisti” nei giorni 24 e 29 ottobre 2003 svolto ad Adria in sede;
4. Ho partecipato al convegno su “I sistemi di valutazione delle prestazioni, significato e impatto nella Pubblica Amministrazione” dalle 9 alle 14 del 13/02/2004 organizzato dall’AIF a Venezia a Cà Foscari;
5. Ho partecipato al corso di formazione “Modello di misurazione”, con esame finale per un totale di 39 ore su 50 svolto a Venezia, organizzato dalla Cà Foscari Formazione e Ricerca e promosso dalla Regione Veneto;
6. Ho partecipato al corso “La formazione continua dei professionisti della salute”, con esame finale il 12 e 19 settembre 2005 per un totale di 8 ore svolto ad Adria in sede;
7. Ho partecipato alla giornata di formazione su “I patti aziendali e la medicina convenzionata” il 13/12/2005 a Venezia organizzato da Ca’ Foscari Formazione e Ricerca svolto a Venezia;
8. Ho partecipato al corso “MOC 2657 – Programmazione Microsoft Access 2002” il 20 e 25 settembre 2006 svolto ad Adria in sede;
9. Ho partecipato al convegno “Quale rendicontazione sociale per il sistema socio sanitario del Veneto?” il 12/02/2007 svolto a Venezia presso la sede dell’ARSS;
10. Ho partecipato alla riunione “Mappatura dei processi tecnico – amministrativi” il 05/04/2007 svolto a Venezia presso la sede dell’ARSS;
11. Ho partecipato al convegno “Le cure domiciliari nel Veneto” il 23/11/2007 tenutosi a Thiene presso la sede dell’Ulss 4;
12. Ho partecipato al corso “La valutazione dell’efficacia della formazione per il miglioramento dei processi sanitari” con esame finale dal 06/10/08 al 01/12/2008 per un totale di 10,5 ore, tenutosi ad Adria in sede;
13. Ho partecipato al corso “Il Bilancio economico preventivo e le rendicontazioni trimestrali. Il Bilancio di esercizio – il sistema dei controlli contabili” il 27 e 28 ottobre 2009 per un totale di 8 ore, con esame finale, tenutosi ad Altavilla Vicentina presso la sede di Veneto Formss;
14. Ho partecipato al corso “Le problematiche fiscali nelle Aziende del SSN alla luce delle manovre anticrisi 2008 e 2009” il 3 e 4 dicembre 2009 per un totale di 7,5 ore, con esame finale, tenutosi ad Altavilla Vicentina presso la sede di Veneto Formss;
15. Ho partecipato in qualità di docente al corso “organizzazione del lavoro a mezzo di strumenti informatici, anno 2004” per un totale di 100 ore, tenutosi ad Adria in sede;
16. Ho partecipato in qualità di docente al corso “Valutazione e Miglioramento delle Prestazioni”, anno 2004, per un totale di 12 ore, tenutosi ad Adria in sede;
17. Ho partecipato in qualità di docente al corso “Organizzazione del lavoro a mezzo strumenti informatici per operatori OSS, anno 2005, per un totale di 15 ore, tenutosi ad Adria in sede;
18. Ho partecipato in qualità di docente al corso “Organizzazione del lavoro a mezzo di strumenti informatici”, anno 2005, per un totale di 150 ore, tenutosi ad Adria in sede;
19. Ho partecipato in qualità di docente al corso “Informatizzazione dei dati ADI”, anno 2005, per un totale di 27 ore, tenutosi ad Adria in sede;
20. Ho partecipato in qualità di docente al corso “Informatizzazione

dei dati ADI modulo avanzato”, anno 2006, per un totale di 9 ore, tenutosi ad Adria in sede;

21. Ho partecipato in qualità di docente al corso “Organizzazione del lavoro a mezzo di strumenti informatici”, anno 2006, per un totale di 72 ore, tenutosi ad Adria in sede;

22. Ho partecipato in qualità di docente al corso “Comunicazione e tecnologie: potenzialità ed applicazioni in Azienda Sanitaria”, anno 2008, I edizione, per un totale di 15 ore, tenutosi ad Adria in sede;

23. Ho partecipato in qualità di docente al corso “Comunicazione e tecnologie: potenzialità ed applicazioni in Azienda Sanitaria”, anno 2008, II edizione, per un totale di 15 ore, tenutosi ad Adria in sede;

24. Ho partecipato in qualità di docente al corso “Corso avanzato computer”, anno 2009, I edizione, per un totale di 12 ore, tenutosi ad Adria in sede;

25. Ho partecipato in qualità di docente al corso “Corso avanzato computer”, anno 2009, II edizione, per un totale di 15 ore, tenutosi ad Adria in sede;

26. Ho partecipato al corso “ruolo dei preposti in materia di sicurezza sul lavoro” organizzato dall'Azienda ULSS 19 e tenutosi il 14 novembre 2011 per un totale di 8,15;

27. Ho partecipato al corso “il piano di formazione aziendale in relazione al percorso di accreditamento e il ruolo dei referenti di formazione: metodi e strumenti nella formazione continua”, organizzato dall'Azienda ULSS 19 e tenutosi il 21 settembre per un totale di 4,25

28. Ho partecipato al corso "Valorizzare il capitale umano nelle professioni della salute: dalla definizione del fabbisogno all'analisi degli esiti della formazione", organizzato dall'Azienda ULSS 19 e tenutosi dal 26 ottobre 2012 al 23 novembre 2012 per un totale di 8,5;

29. Ho partecipato al corso "Corso di formazione per nuovi addetti antincendio" e tenutosi in Ospedale Civile di Adria dal 28 aprile al 19 maggio 2015, per un totale di 3 giornate di aula (10 ore) con prova pratica e teorica finale svolta presso il comando dei vigili del fuoco di Rovigo;

30. Ho partecipato all’incontro di studio ed approfondimento “Gli adempimenti 2016 della contabilità armonizzata”, tenuto da Anutel a Mesola il 28/10/2016;

31. Ho partecipato al corso “La contabilità separata ai IVA e ai fini delle imposte dirette e dell’IRAP”, organizzato dalla fondazione SSP, tenuto a Montecchio Precalcino il 27/10/2015 dalle 9 alle 17;

32. Ho partecipato all’evento formativo “Il processo di adeguamento al regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (GDPR). Responsabilizzazione dei soggetti coinvolti nel trattamento dei dati – Ulss 5 Polesana”, dalle 10.00 alle 13.00 del 27 aprile 2018 a Rovigo, evento organizzato dall’Ulss 5 Polesana;

33. Ho partecipato al corso organizzato da Essity italy spa all’Ospedale Fracastoro di San Bonifacio (VR) durante l’intera giornata dell’8 maggio 2019 avente ad oggetto “Novità normative in materia di appalti di beni e servizi”.

34. Ho partecipato al corso organizzato dall’Ulss 5 Polesana ad Adria il 06/06/2019 per una durata di 4 ore dal titolo “Il codice di comportamento, primo strumento di prevenzione della corruzione”.

Con la trasmissione dei presenti dati via e-mail autorizzo l'Azienda U.L.S.S. n. 5 alla pubblicazione sul sito internet aziendale delle informazioni giuridiche ed economiche richieste in applicazione della legge n. 69/2009.

I dati utilizzati dall'Azienda in applicazione della legge n. 69/2009 (contenuti nel presente curriculum, nonché nelle banche dati aziendali) saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal d. lgs 30/06/2003, n. 196 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”) e smi.